

Утверждаю:

Директор МБОУ «Красноярская ООШ»

Глухова М.М.

**План работы школьного музея
на 2023-2024 учебный год**

Составитель: Падерина Н.А.
руководитель школьного музея

Цель: Расширение образовательного пространства для обучающихся, создание условий для реального выбора образовательных услуг, обеспечивающих развитие личностных качеств школьника, приобщение к культуре своего народа, духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.

Задачи: 1. Продолжать поисково-исследовательскую деятельность учащихся.

2. Проводить экскурсионно-просветительскую работу с детьми и взрослыми.

3. Осуществлять сотрудничество с учителями-предметниками в школе и успешно реализовывать межпредметные связи.

4. Содействовать укреплению тесного взаимодействия образовательного учреждения с советом ветеранов, родителями обучающихся.

5. Организация работы по подготовке и участию в конкурсе музеев.

Основные направления деятельности музея:

Организационная работа:

- Выборы и утверждение состава совета школьного музея;

- Составление и утверждение плана работы на учебный год;

- Проведение заседаний совета музея;

- Участие Совета школьного музея в окружных конкурсах по музейной деятельности.

Работа с музейными фондами:

- Заполнение книги учёта музейных предметов – инвентарной книги основного фонда.

- Составление описи вспомогательного и обменного фондов.

- Заполнение актов приема-передачи.

- Составление инвентарных карточек на музейные предметы.

- Пополнение фонда музея за счёт поступлений этнографических материалов от семей учащихся, педагогов, выпускников школы, а также творческих работ учащихся.

- Систематизация библиотеки по народной культуре, использование её материалов в разнообразной работе музея.

Экспозиционная работа:

- Оформление постоянной экспозиции в соответствии с методическими требованиями (подписи экспонатов, краткие аннотации на экспонаты)

- Обновление сменных экспозиций

1. «Гордость школы» на стенде, посвященном выпускникам школы.

2. Подготовить экспозиции:

- «Наши талантливые ученики»

Экскурсионная работа на базе школьного музея:

- Подготовка и проведение обзорных экскурсий для гостей и учащихся школы

- Подготовка и проведение тематических экскурсий

2. Проведение тематических экскурсий:

а) Обзорная экскурсия

б) История нашей школы

в) Учителя нашей школы - ветераны педагогического труда

- «Школа – родной и добрый дом для детей - о ветеранах педагогического труда;

- «О пионерской организации школы».

- Секреты бабушкиного сундука.

- Традиции русского чаепития.

- Знакомые незнакомцы (мир старинных вещей)

- Расширение тематики Уроков в музее, тематических занятий в музее, связанных с базовыми школьными предметами: литературой и литературным чтением, историей, ИЗО, окружающим миром, ОРКСЭ, технологией, музыкой и др.

Организационно-массовая работа

История становления и развития родного края.

- Беседа «Наш край в глубокой древности»
- Подготовка и проведение традиционных народных праздников для учащихся разных возрастных категорий:
- Рождество. 1-4 кл.
- Масленица, для 1-4кл.
- Участники Великой Отечественной войны Больше Толкишского сельского совета, вернувшиеся с фронта».

Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся

- Разработка тематики проектных работ, связанных с музейной деятельностью, для разных возрастных групп учащихся.
- Включение в тематику проектных работ приоритетных тем текущего года:
- 1. «История моей школы»
- 2. «История моего села»
- 3. «Традиции моего села»
- 4. Стена памяти

Реализация на базе музея программ дополнительного образования:

- Регулярное проведение тематических занятий по программам внеурочной деятельности по изучению родного края.

Подготовить и провести тематические экскурсии:

1. Экскурсия №1 «Знакомство с музеем».
2. Экскурсия №3 «История моего села».
3. Экскурсия №4 «Птицы и животные нашего края».
4. Экскурсия №5 «Изделия прикладного искусства».
5. Экскурсия №6 Культура старинного крестьянского быта. Внутреннее пространство избы».
6. Экскурсия №7 «Культура старинного крестьянского быта. Мебель и убранство».
7. Экскурсия №8 «Культура старинного крестьянского быта. Утварь».
8. Экскурсия №9 «История школы».
9. Экскурсия №10 «Выпускники – гордость школы».
10. Экскурсия №11 «Участники Великой Отечественной войны Больше Толкишского сельского совета, вернувшиеся с фронта».
11. Экскурсия №12 «Участники Великой Отечественной войны Больше Толкишского сельского совета, не вернувшиеся с фронта».
12. Экскурсия №13 «Дети войны».
13. Экскурсия №14 «Труженики тыла, вдовы Великой Отечественной войны».

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на учебный год.	Сентябрь	Директор школы, заместитель директора по ВР, руководитель музея

2	Оформление музейной документации.	Сентябрь В течение года	Руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь.	Руководитель музея
5	Анализ работы школьного музея за учебный год, определение задач развития музея на учебный год	Сентябрь.	Руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	Руководитель музея
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея, актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель музея, Зам. директора по АХР
9	Ведение раздела на официальном сайте, посвящённого работе школьного музея, школьная группа вк	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	Руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, актив музея

4	<p>Проведение обзорных тематических экскурсий (1-9 классы.)</p> <p>Обзорные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) • «Этих дней не меркнет слава ...» • Они там были... <p>Тематические:</p> <ul style="list-style-type: none"> • История экспоната • Люди родного края. • Династия учителей • Строительство школы • Директора нашей школы • Учителя-выпускники школ 	и В течение года	Руководитель музея, группа экскурсоводов
5	<p>Проведение бесед, лекций знаменательным датам года:</p> <p>4 ноября – День народного единства</p> <p>16 ноября – День памяти и скорби,</p> <p>5 декабря – Битва под Москвой,</p> <p>9 декабря – День Героев</p> <p>12 декабря – День конституции РФ.</p> <p>27 января – День снятия блокады Ленинграда (1944)</p> <p>15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p> <p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p>	к В течение года	Руководитель музея, члены актива музея

Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение музейных уроков (1-9 класс)	В течение года	Руководитель музея, учителя истории, учителя-предметники
2	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории, ИЗО
3	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь. Февраль. Май	Заместитель директора по воспитательной работе руководитель музея
4	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
5	Встреча с ветеранами труда - жителями села Красный Яр и Каратаевки. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	Руководитель музея классные руководители
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	Руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	Руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	Руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	Руководитель музея актив музея

2	Запись воспоминаний участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей села	В течение года	Руководитель музея актив музея
3	Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских конкурсах.	В течение года	Руководитель музея актив музея